

## **Privacyverklaring CLO Centric Leefomgeving**

*Specifieke informatie over de verwerking van persoonsgegevens door de gemeente Roosendaal bij gebruik van het programma CLO met als doel het verwerken en uitvoeren van Vergunningverlening, Toezicht en Handhavingstaken (VTH taken) binnen het Omgevingsrecht (informatieverzoeken, vergunningsaanvragen, meldingen, toezicht en handhaving).*

### **Doel**

Het doel van de gegevensverwerking is het verwerken en uitvoeren van VTH taken binnen het omgevingsrecht (informatieverzoeken, vergunningsaanvragen, meldingen, toezicht en handhaving).

### **Grondslag**

De verwerking van persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor de vervulling van diverse taken van algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag die aan ons zijn opgedragen. Een rechtmatige grondslag voor verwerking van persoonsgegevens is daarmee gelegen in artikel 6, eerste lid, onder e AVG.

### **Categorieën persoonsgegevens**

Afhankelijk van het soort proces en of u een aanvrager, gemachtigde, melder, overtreder, belanghebbende of betrokkene bent verwerken wij van u verschillende persoonsgegevens. Binnen CLO verwerken wij dan ook de volgende persoonsgegevens:

- Gewone persoonsgegevens zoals: Naam, adresgegevens, emailadres en telefoonnummer.
- Bijzondere persoonsgegevens zoals: gezondheidsgegevens.
- Gevoelige persoonsgegevens zoals: financiële gegevens en BSN nummers.
- Strafrechtelijke gegevens die bijvoorbeeld verwerkt worden bij een Bibob toetsing.

### **Bewaartermijnen**

Bewaartermijnen gebeuren aan de hand van het soort verwerking (aanvraag, melding etc.). Dat wil zeggen dat aan de hand van een in CLO ingericht zaaktype en het soort resultaat dat de afgesloten zaak krijgt, wordt de archiveringstermijn bepaald.

Deze bewaartermijnen per zaaktype zijn op voorhand vastgesteld en ingericht binnen de verschillende processen waarbij de selectielijsten

### **Rechten**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens die de gemeente onder de AVG van uw verwerkt, in te zien, te corrigeren en/ of te laten verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering indienen met DigiD, via dit formulier: [Inzage persoonsgegevens | Gemeente Roosendaal](#)

Het is ook mogelijk om schriftelijk uw verzoek in te dienen via Gemeente Roosendaal, Postbus 5000, 4700 KA Roosendaal, ter attentie van de Functionaris Gegevensbescherming (FG). Wanneer u het verzoek schriftelijk indient, is het daarnaast wel noodzakelijk dat u persoonlijk langskomt bij de gemeente om een geldig identiteitsbewijs te tonen. Dit is van belang om uw identiteit op een duidelijke manier vast te stellen