

Subsidieregeling Vrijwillige ondersteuning en dienstverlening 2020–2021

Burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal;

gelet op artikel 2, eerste lid, onder h, en tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Roosendaal:

BESLUITEN

vast te stellen **de Subsidieregeling Vrijwillige ondersteuning en dienstverlening 2020–2021**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze subsidieregeling wordt verstaan onder:

- a. samenwerkingsverband: een verband zonder rechtspersoonlijkheid dat is opgericht ten behoeve van de uitvoering van activiteiten, blijkend uit een daartoe vastgestelde overeenkomst.
- b. penvoerder: de door het samenwerkingsverband aangewezen penvoerende persoon of organisatie die deelneemt aan het samenwerkingsverband.
- c. Jaarlijkse subsidie: subsidie die per jaar aan een organisatie voor een periode van maximaal vier jaar wordt verstrekt.

Artikel 2 Doelstelling subsidieregeling

Doelstelling van de regeling is te bevorderen dat:

1. Volwassenen zelfredzaam zijn, zich onderdeel van een netwerk voelen en zich inzetten voor hun omgeving.
2. Ouderen zo zelfstandig mogelijk blijven functioneren en actief meedoen in de samenleving.

Artikel 3 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Een jaarlijkse subsidie kan worden verstrekt voor de volgende activiteiten:

1. De organisatie, coördinatie en begeleiding van vrijwilligers bij het verlenen van (praktische) hulpdiensten, individuele ondersteuning en/of maatjescontact.

Artikel 4 Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen

Geen subsidie kan worden verstrekt voor de volgende activiteiten:

1. Lotgenotencontact gericht op mensen met een beperking zoals (lichte) dementie, en psychische/psychosociale problematiek, hun mantelzorgers en direct betrokkenen.
2. De coördinatie en ondersteuning van:
 - a. vrijwilligers bij burgerinitiatieven in de wijken en dorpen;
 - b. buurtbemiddeling.

Artikel 5 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor het tijdvak 2020–2021 bedraagt € 641.046, per jaar is dit €320.532
2. Voor meerjarig beschikte subsidies wordt indexering toegepast.
3. Het indexatiepercentage wordt jaarlijks op 1 mei vastgesteld overeenkomstig de methodiek die is terug te vinden in het gemeentelijke Spoorboekje Planning en Control Cyclus van het betreffende begrotingsjaar.

Artikel 6 Subsidiabele kosten

1. Het subsidiebedrag is gebaseerd op de noodzakelijke en werkelijke kosten.
2. Niet-subsidiabele kosten zijn in ieder geval:
 - a. de kosten voor consumpties;

Artikel 7 Voorwaarden aan de aanvrager

1. Subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd door:
 - a. organisaties; en
 - b. samenwerkingsverbanden.
2. Aanvrager is aantoonbaar in staat om per 1 januari 2020 de op de aanvraag betrekking hebbende activiteit uit te voeren.
3. Indien sprake is van een samenwerkingsverband dient de penvoerder de aanvraag in.

Artikel 8 Voorwaarden aan de aanvraag

De subsidieaanvraag voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. De subsidieaanvraag gaat vergezeld van een activiteitenplan waarin in ieder geval het volgende is vermeld:
 - a. een omschrijving van de wijze waarop is voldaan aan de voorwaarden van artikel 7;
 - b. een omschrijving van de wijze waarop de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de in artikel 2 genoemde doelstelling;

- c. een omschrijving van kennis en kunde van de organisatie ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep;
 - d. een omschrijving van de wijze waarop de aanvrager de doelgroep wil bereiken;
 - e. een omschrijving van de onderlinge samenhang tussen de activiteiten indien sprake is van een samenwerkingsverband;
 - f. een beschrijving van de wijze waarop wordt samengewerkt en afgestemd met andere organisaties binnen de gemeente Roosendaal, buiten het eventuele samenwerkingsverband;
 - g. een omschrijving van de deskundigheid van de medewerkers waarbij aandacht wordt besteed aan de beschikbare kennis van de situatie in de gemeente Roosendaal;
 - h. een omschrijving van de verhouding tussen de professionele ureninzet en het aantal vrijwilligers en/of ervaringsdeskundigen;
 - i. een beschrijving van de concrete resultaten die met de activiteit worden beoogd en hoe deze worden gemeten;
 - j. een beschrijving van de mate waarin de beschikbare middelen effectief en efficiënt worden ingezet, waarbij aandacht wordt besteed aan kosteneffectiviteit;
2. De subsidieaanvraag gaat vergezeld van een opgave van kosten en opbrengsten per activiteit. Hiertoe dient het format activiteitenbegroting te worden ingevuld.
 3. Bij subsidieaanvragen van meer dan € 100.000,- dient een jaarverslag over het jaar voorafgaand aan de aanvraag te worden ingediend, bestaande uit een inhoudelijk verslag en een jaarrekening. Indien van toepassing dient bij het jaarverslag een accountantsverklaring te worden gevoegd.

Artikel 9 Beoordeling subsidieaanvraag

1. Tijdige en volledige subsidieaanvragen die voldoen aan de voorwaarden van de artikelen 7 en 8 worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
 - a. Kwaliteit
 - de mate van kennis en kunde van de organisatie ten aanzien van de activiteiten en de doelgroep;
 - de mate waarin de activiteiten bijdragen aan het realiseren van de doelstelling genoemd in artikel 2;
 - de mate waarin de doelgroep bereikt wordt;
 - de mate van diversiteit van het activiteitenaanbod;
 - de wijze waarop concrete resultaten inzichtelijk worden gemaakt.
 - b. Inzet gekwalificeerd personeel
 - de inzet van gekwalificeerd personeel dat bekend is met de situatie van de gemeente Roosendaal;
 - c. Samenwerking met andere organisaties
 - de wijze waarop wordt samengewerkt en afgestemd met andere organisaties binnen de gemeente Roosendaal zowel binnen als buiten het eventueel bestaande samenwerkingsverband;
 - d. Effectiviteit en efficiëntie
 - de mate waarin de subsidie direct wordt besteed aan het uitvoeren van de activiteiten;
 - de mate waarin de beschikbare middelen effectief en efficiënt worden ingezet;

2. Aan de in het eerste lid vermelde criteria wordt een score toegekend met toepassing van een wegingsfactor zoals vermeld op het bijgevoegde vastgestelde beoordelingsformulier. Dit beoordelingsformulier maakt onderdeel uit van deze subsidieregeling.
3. De subsidieaanvragen worden na een onderlinge vergelijking gerangschikt in een volgorde, waarna subsidie wordt verstrekt in die volgorde totdat het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 10 Besluitvorming

De besluitvorming op de aanvragen op grond van deze subsidieregeling geschiedt volgens de volgende procedure.

1. Het college stelt een onafhankelijk adviescommissie in, bestaande uit drie personen.
2. Het college stelt instructies vast voor de samenstelling en werkwijze van deze commissie.
3. De commissie beoordeelt alle aanvragen die tijdig en volledig zijn en voldoen aan de voorwaarden van de artikelen 7 en 8 op grond van de in artikel 9, eerste lid, vermelde criteria.
4. Ieder commissielid vult individueel per aanvrager een beoordelingsformulier in.
5. De commissie stelt de totaalscores per aanvraag vast en rangschikt vervolgens de aanvragen op grond van artikel 9, derde lid.
6. De commissie brengt advies uit aan het college over de afhandeling van de ingediende aanvragen.
7. Het college besluit tot afwijzing en verlening van de aangevraagde subsidies.
8. De subsidie wordt verleend voor de periode van twee jaar.
9. Indien sprake is van een samenwerkingsverband verstuurt het college de beschikking aan de penvoerder.

Artikel 11 Samenloop van subsidies

De aanvraag voor subsidie wordt afgewezen indien voor de activiteiten, als bedoeld in artikel 3, op grond van een andere subsidieregeling subsidie is of wordt aangevraagd.

Artikel 12 Verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht:
 - a. de activiteiten uit te voeren overeenkomstig de bij de subsidieaanvraag verstrekte gegevens;
 - b. zorg te dragen voor de lokale zichtbaarheid, bekendheid en bereikbaarheid van de organisatie of het samenwerkingsverband en het activiteitenaanbod;
 - c. flexibel in te spelen op maatschappelijke ontwikkelingen binnen de gemeente Roosendaal;
 - d. de activiteiten kosteloos aan te bieden aan de doelgroep, met uitzondering van kosten voor consumpties;
 - e. ervoor zorg te dragen dat de activiteiten iedereen vrij toegankelijk zijn;
 - f. ervoor zorg te dragen dat medewerkers en vrijwilligers voor het uitvoeren van de activiteiten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG);

- g. om het aanbod, binnen drie maanden na ontvangst van de beschikking, af te stemmen op het aanbod van de andere subsidieontvangers binnen deze regeling.
2. Indien sprake is van een samenwerkingsverband is de penvoerder verantwoordelijk voor het afleggen van rekening en verantwoording.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 juli 2019.

Aldus besloten door burgemeester en wethouders van Roosendaal op 25 juni 2019,
de secretaris, de burgemeester,

Toelichting vrijwillige ondersteuning en dienstverlening

De regeling betreft de organisatie, coördinatie en begeleiding van vrijwilligers bij het verlenen van (praktische) hulpdiensten, individuele ondersteuning en/of maatjescontact. Het betreft diensten op het gebied van wonen, zorg en welzijn. Alle ondersteuningsvragen die door vrijwilligers opgepakt kunnen worden, worden opgepakt. Vrijwillige ondersteuning en dienstverlening is aanvullend op vrijwillige (woon- en zorg)diensten die reeds door andere organisaties worden aangeboden. Met deze organisaties wordt afgestemd en samengewerkt.

Inwoners participeren in het ondersteunen van medeburgers voor vrijwillige inzet. Bij elke ondersteuningsvraag wordt tevens gekeken of de hulpvrager ook hulpbieder kan worden.

Deze regeling richt zich op het langer zelfstandig kunnen wonen van de inwoners van de gemeente Roosendaal. (Hulp)vragen worden in het voorliggend vrij toegankelijk veld opgepakt. Kwetsbare burgers komen vroegtijdig in beeld en worden geholpen of doorverwezen zodat probleemsituaties voorkomen worden of verergeren. Waar nodig volgt er een warme overdracht naar professionele hulp.

Artikel 4 Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen

Lotgenotencontact gericht op mensen met een beperking zoals (lichte) dementie, en psychische/psychosociale problematiek, hun mantelzorgers en direct betrokkenen valt niet onder deze regeling. Subsidie hiervoor kan aangevraagd worden bij de subsidieregeling "Inloopvoorziening(en) en lotgenotencontact.

Bijlage bij deze subsidieregeling

[TRANSFORMATIEAGENDA SOCIAAL DOMEIN 2019 - 2022](#)